



ประกาศเทศบาลตำบลปายangk  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

ด้วยผู้บริหารเทศบาลตำบลปายangk ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้โอนเงินงบประมาณฯ ซึ่งสภาเทศบาลตำบลปายangk มีมติอนุมัติในการประชุมสภาเทศบาลตำบลปายangk สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินการบริหารงบประมาณและการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เป็นไปด้วยความถูกต้อง เกิดความคล่องตัว และเป็นประโยชน์ต่อประชาชน โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๙) รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายย้าย ฮาวคำฟู)

นายกเทศมนตรีตำบลปายangk

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 12 เมษายน พ.ศ. 2566  
เทศบาลตำบลปายangk อำเภอน่าน จังหวัดน่าน  
โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนของ องค์กรศาสนา	โครงการ บรรพชา อุปสมบท พระภิกษุสงฆ์ สามเณรภาคฤดู ร้อน เฉลิมพระ เกียรติพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระ เทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี หมู่ที่ 13 (วัดนางแล)	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การเข้ารับการ ฝึกอบรม		5,000.00	20,000.00 (+)	25,000.00	เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการ ก่อสร้างอาคาร เอนกประสงค์ (กองช่าง)	1,500,000.00	150,100.00	47,000.00 (-)	103,100.00	

<p>แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา</p>	<p>งบลงทุน</p>	<p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p>	<p>เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 13,000 บีทียู</p>	<p>0.00</p>	<p>47,000.00</p>	<p>(+)</p>	<p>47,000.00</p>	<p>เพื่อติดตั้งอาคารเอนกประสงค์ กองช่าง / เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 13,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน 1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 2. ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง 3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบด้วยสำเร็จรูปทั้งหมด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไปยาวไม่เกิน 15 เมตร -ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>
<p>แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา</p> <p>งานก่อสร้าง</p>	<p>งบลงทุน</p>	<p>ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ</p>	<p>โครงการ ก่อสร้างอาคาร เอนกประสงค์ (กองช่าง)</p>	<p>1,500,000.00</p>	<p>103,100.00</p>	<p>86,000.00 (-)</p>	<p>17,100.00</p>	

6  
1

<p>แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา</p>	<p>งบลงทุน</p>	<p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p>	<p>เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 32,000 บีทียู</p>	<p>0.00</p>	<p>86,000.00 (+)</p>	<p>86,000.00</p>	<p>0.00</p>	<p>เพื่อติดตั้งอาคารเอนกประสงค์ กองช่าง / เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 32,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน 1.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 32,000 บีทียู 2. ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง 3.เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5.มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6.การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไปยาวไม่เกิน 15 เมตร -ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>
<p>แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา</p>	<p>งบบุคลากร</p>	<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น</p>		<p>2,260,620.00</p>	<p>1,334,348.39</p>	<p>48,000.00 (-)</p>	<p>1,286,348.39</p>	

<p>แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา</p>	<p>งบลงทุน</p>	<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>เครื่อง คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานประมวลผล</p>		<p>0.00</p>	<p>48,000.00 (+)</p>	<p>48,000.00</p>	<p>เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของช่าง เนื่องจากต้องมีการ ออกปฏิบัติงานนอกสถานที่เป็นประจำ / เพื่อจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในการที่ต่อ ใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boot หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา สูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาด ไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือ ดีกว่า ขนาด ไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาด ความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียด ไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาด ไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มีกล้องความละเอียด ไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่ น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้ง ภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth - ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>
--	----------------	---	--	--	-------------	----------------------	------------------	---

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา , กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กองช่าง มีการปฏิบัติงานนอกสถานที่ เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ,  
ติดตั้งบริเวณอาคารเอนกประสงค์ กองช่าง

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ของผู้บริหารท้องถิ่น และสภาท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 และข้อ 27

(ลงชื่อ) .....

(นางระกัน แซ่เตีย)  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ 12 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....  
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....  
.....

(ลงชื่อ) .....

(นายรวัดน์ ไหมสืบ)  
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 12 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ) .....

(นางสังวาล ทรายใจ)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 12 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ) .....

(นายสุธรรม กิตติธนะ)  
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล

วันที่ 12 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....  
.....

*อนุมัติ*

(ลงชื่อ) .....

*[Signature]*

(นายชัย ฮาวคำฟู)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลปรางค์กู่

วันที่ 12 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 12 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....